

**Computer-Schnupperkurs**

Der optimale Einstieg für Computer-Neulinge. Hier können Sie mit Muße Ihre ersten Erfahrungen mit der Maus machen. In diesem Kurs lernen Sie praxisbezogen wichtige Grundbegriffe sowie die Grundlagen der Computerbedienung kennen.

Kursgebühr: 25 € 2,5 Stunden

CS/1 17.04. (Di) 14:15 - 17:00  
CS/2 27.09. (Do) 14:15 - 17:00

**Computergrundlagen mit Windows**

Ziel dieses Kurses ist, mehr Sicherheit im Umgang mit dem Computer zu erhalten. In diesem Kurs lernen Sie die Grundfunktionen von Windows kennen. Praxisnah üben Sie den Umgang mit Dateien, Ordnern und Apps. Hierbei lernen Sie ein kleines Schreibprogramm kennen. Geeignet für Anfänger mit geringen Vorkenntnissen.

Kursgebühr: 69 € 3 x 2,5 Stunden

WIN/1 19.04./26.04./03.05. (Do) 14:15 - 17:00  
WIN/2 04.10./11.10./18.10. (Do) 14:15 - 17:00

**Internet für Einsteiger**

Dieser Kurs vermittelt Ihnen das nötige Rüstzeug, um das Internet mit Spaß zu erkunden. Neben Internetgrundlagen, wie der Umgang mit dem Browser und das Suchen im weltweiten Netz, gibt es auch Themen, wie Bahnverbindungen suchen und Preisvergleiche im Internet. Geeignet für Anfänger mit geringen Vorkenntnissen.

Kursgebühr: 69 € 3 x 2,5 Stunden

INT/1 08.05./15.05./22.05. (Di) 14:15 - 17:00  
INT/2 23.10./30.10./06.11. (Di) 14:15 - 17:00

**Tablet/Smartphone - Schnupperkurs**

Hier lernen Sie Oberfläche und Grundbedienung von Tablets kennen. Dabei werden Ihnen interessante Nutzungsmöglichkeiten und Tipps zum Kauf vorgestellt. Dieser Kurs ist geeignet für Einsteiger ohne Vorkenntnisse. Da Übungsgeräte vorhanden sind, benötigen Sie kein eigenes Gerät.

Kursgebühr: 25 € 2,5 Stunden

TS1/1 24.04. (Di) 14:15 - 17:00  
TS1/2 25.10. (Do) 14:15 - 17:00

**Tablet/Smartphone mit dem eigenen Gerät**

Sie lernen am eigenen Tablet oder Smartphone die Grundbedienung kennen. Zusätzlich gibt es viele nützliche Tipps für Einstellungen und Datenschutz. Der Umgang und das Installieren von Apps gehört ebenfalls zu den Themen. Bitte bringen Sie Ihr Tablet bzw. Smartphone mit.

Kursgebühr: 69 € 3 x 2,5 Stunden

TS2/1 17.05./24.05./31.05. (Do) 14:15 - 17:00  
TS2/2 15.11./22.11./29.11. (Do) 14:15 - 17:00

**Hinweis für Kurse ohne feste Termine:**

Für die folgenden Kurse werden die Termine entsprechend den Wünschen der Teilnehmer festgelegt. Falls Sie sich für einen oder mehrere Kurse interessieren, teilen Sie mir bitte Ihren Wunsch telefonisch oder per E-Mail mit. Wenn sich mindestens vier Interessenten für einen Kurs gemeldet haben, werden die Termine individuell vereinbart.

Alle Kurse haben einen Umfang von 3 x 2,5 Stunden und die Kursgebühr beträgt 69 €.

**Internet für Aufsteiger**

In diesem Kurs werden Themen, wie das Einkaufen, Bezahlssysteme sowie das Online-Banking behandelt. Zusätzlich erfahren Sie Wichtiges zu den Themen Download, Browsereinstellungen und Sicherheit.

**E-Mail - die elektronische Post**

In diesem Kurs richten Sie sich Ihre eigene E-Mail-Adresse ein und lernen das Versenden, Empfangen und Verwalten von E-Mails.

**E-Mail mit dem eigenen Notebook**

In diesem Kurs lernen Sie den Umgang mit einem E-Mail-Programm kennen. Dazu gehört das Versenden, Empfangen und Verwalten von E-Mails sowie der Umgang mit Anhängen.

Weitere Kurse sind auf Nachfrage möglich.  
Irrtümer und Druckfehler vorbehalten.

**Grundlagen der digitalen Bildbearbeitung**

Hier lernen Sie das Übertragen, Sortieren und Ordnen von Bildern. Dabei werden Ihnen erste Korrekturmöglichkeiten vermittelt. Sie lernen die Grundfunktionen eines kostenlosen Bildbearbeitungsprogrammes kennen.

**Bildbearbeitung für Aufsteiger**

In diesem Kurs werden die Grundlagen der Bildbearbeitung wiederholt. Anschließend erstellen Sie unter Anleitung ein Fotobuch.

**Computer für Aufsteiger**

Hier lernen Sie diverse Anpassungsmöglichkeiten kennen. Daneben erhalten Sie nützliche Tipps, die Ihnen bei einigen Computerproblemen helfen können. Ein weiterer Schwerpunkt ist das Anlegen von Ordnern und die Übertragung auf einen USB-Stick.

**Schreiben und Gestalten**

Sie lernen die Grundlagen der Textverarbeitung kennen. An vielen praktischen Beispielen üben Sie das Schreiben, Korrigieren, Gestalten und Drucken von Texten.

**Schreiben und Gestalten für Aufsteiger**

Hier lernen Sie, nach einer Wiederholung der Grundlagen, das Erstellen von eigenen Briefbögen und den Umgang mit Grafiken sowie Tabellen.

**iPad/iPhone mit dem eigenen Gerät**

Sie lernen am eigenen iPad oder iPhone die Grundbedienung kennen. Zusätzlich gibt es viele nützliche Tipps für Einstellungen und Datenschutz. Der Umgang und das Installieren von Apps gehört ebenfalls zu den Themen.

Bitte bringen Sie Ihr iPad bzw. iPhone mit.

**Tablet/Smartphone für Aufsteiger**

Themen in diesem Kurs sind der Umgang mit Apps, das Übertragen von Bildern, Löschen von Dateien sowie das Einrichten und der Umgang mit WhatsApp.